место для

фото

АНКЕТА

Мы стремимся принимать в компанию людей, которые могут стать нашими лучшими сотрудниками.

Эта анкета – Ваша возможность рассказать нам о себе. Полученная информация поможет нам принять правильное решение**.** Конфиденциальность обеспечивается в соответствии с Законодательством РФ.

|  |
| --- |
| На какой позиции Вы хотели бы работать? |
|  |
| **1. Личная информация** |
| **Ф.И.О.** (полностью) |
| **В случае изменения имени, фамилии или отчества, укажите их, а также причину и дату изменения** |
| **Гражданство:** | □ Российская Федерация; □ другое: |  | **Дата и место рождения:** |  |
| **Адрес согласно регистрации в паспорте:** *число \ месяц \ год \ населенный пункт* |
| *(индекс, город, улица, дом, кв.)* |
| Адрес фактического проживания:  |
| *(ближайшая станция метро, индекс, город, улица, дом, кв.)* |
| **Адрес по временной регистрации:** |
|  |
| **Телефон:**(с кодом) | Мобильный |  |  | Семейное положение, возраст детей: | □ холост/не замужем□ женат/замужем□ разведен/разведена□ вдовец/вдоваКол-во детей \_\_\_\_ Возраст \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Рабочий |  |
| Домашний |  |
| **E-mail:** |  |
|  |  |  |  |
| Наличие водительского удостоверения:  |  □ да□ А □ В □ С □ Д □ Е |  □ нет |
|  |
| Отношение к воинской службе: | □ подлежу призыву в ближайшие 3 года□ отслужил □ не подлежу призыву Военный билет □ есть (на руках) □ нет Приписное свидетельство □ есть (на руках) □ нетДанные военного билета (приписного свидетельства): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| Паспортные данные: |
| Серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Когда выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ожидаемые размер и форма заработной платы |  | Укажите др. наиболее значимые для Вас условия: |
| на испытательный срок |  |  | 1 |  |
| 2 |  |
| после испытательного срока |  | 3 |  |
| 4 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Готовность к переезду (указать регион) |  | Готовность к командировкам |
| 1 |  |  | □ редко□ часто□ не желательно |
| 2 |  |
| 3 |  |

|  |
| --- |
| **2. Образование** |
|  □высшее □неполное высшее □среднее профессиональное |
| Дата поступления: | Название учебного заведения (ВУЗ, техникум, др.) | Форма обучения:□ очная □ дистанционная□ заочная □ группа выходного дня □ вечерняя □ другое □ очно-заочная  |
| Дата окончания: | Специальность: |
|  |
| Дата поступления: | Название учебного заведения (ВУЗ, техникум, др.) | Форма обучения:□ очная □ дистанционная□ заочная □ группа выходного дня □ вечерняя □ другое □ очно-заочная  |
| Дата окончания: | Специальность: |
| **Дополнительное обучение (курсы, тренинги):**  |
| Название курса | Компания (провайдер) | Дата окончания |
| *1.* |  |  |
| *2.* |  |  |
| **Знание иностранных языков:**  |
| **Английский**  | □ свободно | □ хорошо |  □ базовые знания |  |
|  | □ свободно | □ хорошо |  □ базовые знания |  |
| **Работа с компьютером:** |
| □ MS Word | □ MS Excel | □ MS PowerPoint | □ MS Access | □ Lotus Notes |
| □ **др \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | □ **др \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | □ **др \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | □ **др \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | □ **др \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

|  |
| --- |
| **3. Профессиональный опыт** (укажите Ваши ОФИЦИАЛЬНЫЕ и НЕОФИЦИАЛЬНЫЕ места работы за последние два года в обратном хронологическом порядке) |
|  |
| Период работы | Название организации, адрес и телефон | Подразделение и должность, обязанности | Причины ухода |
| с |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| по |  |
|  |
| Период работы | Название организации, адрес и телефон | Подразделение и должность, обязанности | Причины ухода |
| с |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| по |  |
|  |
| Период работы | Название организации, адрес и телефон | Подразделение и должность, обязанности | Причины ухода |
| с |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| по |  |

|  |
| --- |
| **4. Уголовная ответственность и судимость** |
| **1. Привлечение к уголовной/административной ответственности Да** □ **Нет** □**2. Наличие судимости Да** □ **Нет** □ |

|  |
| --- |
| 5. Дополнительная информация |
| **Откуда Вы узнали о нашей вакансии?** |
| **Когда Вы сможете приступить к работе?** |
| **Когда Вы сможете приступить к обучению? (для сотрудников офисов продаж)** |

Достоверность указанной информации подтверждаю, против получения дополнительных сведений обо мне, изучения и проверки моих деловых качеств не возражаю:

Дата заполнения «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_г. Личная подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения:

копия паспорта (все заполненные страницы) □

**копия трудовой книжки** □

**копия военного билета (приписного свидетельства)** □

**копия временной регистрации** □

**Приложение 1** к АНКЕТЕ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

|  |
| --- |
| **1. Рекомендации**(если у Вас есть рекомендации от предыдущих работодателей, пожалуйста, заполните соответствующие графы) |
| № | Ф.И.О. (полностью) | название компании, должность | контактный телефон |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |

|  |
| --- |
|  2. Информация о близких родственниках Муж (жена), дети, отец, мать, родной брат, сестра |
| Степень родства | ФИО (полностью) | Дата и место рождения | Место работы (название компании/предприятия, занимаемая должность) | Адрес согласно регистрации в паспорте | Адрес фактического проживания |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Работают ли в нашей компании Ваши родственники или знакомые (их ФИО)? |

Достоверность указанной информации подтверждаю, против получения дополнительных сведений обо мне, изучения и проверки моих деловых качеств не возражаю:

Дата заполнения «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_г. Личная подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_